Gribskov Kommune

Tilsynsrapport Godhavn

Juni 2026



Indholdsfortegnelse

Tilsynsrapportens indhold 3
Formålet med tilsynet 3
Temaer, som er vurderet af tilsynet 3
Tilsynets udførelse 3
Stamdata 4
Tema 1: Undervisningens organisering 5
Kriterium 1 5
Kriterium 2 6
Kriterium 3 7
Kriterium 4 8
Tema 2: Undervisningens tilrettelæggelse og indhold 9
Kriterium 5 9
Kriterium 6 10
Tema 3: Kompetencer 12
Kriterium 7 12
Kriterium 8 13
Tema 4: Samarbejde med det lokale skolevæsen m.v. 14
Kriterium 9 14
Øvrige aftaler 15
Overgang til andet tilbud 15
Magtanvendelse og forebyggelse heraf 15
Tilsyn 15

Tilsynsrapportens indhold

Formålet med tilsynet

Kommunalbestyrelsen i Gribskov Kommune fører tilsyn med, at de i kommunen beliggende behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisning på børne- og ungehjem overholder de kvalitetsaftaler, som er indgået mellem Gribskov Kommune og de enkelte tilbud. Det betyder, at behandlings- og specialundervisningstilbuddene og specialundervisning på børne- og ungehjem overholder kravene i folkeskoleloven og tilhørende relevante bekendtgørelser, og at de har den fornødne økonomiske kvalitet.

Kommunalbestyrelsen har indgået en aftale med socialtilsynet om at føre det faglige tilsyn med kvaliteten af støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling, der ydes efter Barnets Lov og den indgåede kvalitetsaftale.

Temaer, som er vurderet af tilsynet

Bedømmelsen af kvaliteten sker på baggrund af opstillede kriterier og temaer der fremgår af den indgåede kvalitetsaftale med Gribskov Kommune.

Kvaliteten af dette tilbud er derfor blevet vurderet ud fra følgende temaer:

- Tema 1 Undervisningens organisering
- Tema 2 Undervisningens tilrettelæggelse og indhold
- Tema 3 Kompetencer
- Tema 4 Samarbejde med det lokale skolevæsen m.v.
- Øvrige aftaler

Tilsynets udførelse

Tilsynet er udført i skoleåret 2025 / 2026 af Karin Magnussen, skolekonsulent i Gribskov Kommune.

Tilsynet har bestået af et introducerende møde med Godhavn Skoles ledelse, et møder med ledelsen om de indsamlede data. Tilsynsførende har været på et anmeldt fysisk tilsynsbesøg af en skoledags varighed. Derudover har der været en løbende skriftlig dialog.

Tilsynet består både af kontrol af indsamlede data, kvalitetssikring efter kvalitetsaftalen samt kvalitetsudvikling.

Stamdata

Stamoplysninger om behandlings- og specialundervisningstilbuddet	
Tilbuddets navn	Fonden Godhavn, Godhavn Skole
Hovedadresse	Godhavnsvej 1, 3220 Tisvilde
Kontaktoplysninger	Tlf.: 48707008 Email: Godhavn@godhavn.dk
Tilbudsleder	Forstander Søren Skjødt
CVR-nummer	25354656
P-nummer	1013304986
Virksomhedstype	Børne- og ungehjem (§ 43 og § 107)
Antal pladser i alt	45 elever – dog kun 38 - 41 elever i dette skoleår.
Målgrupper	Målgruppen for Godhavn Skole er normaltbegavede børn og unge i den skolepligtige alder fra 6 – 18 år med behov for specialpædagogisk støtte relateret til nedenstående godkendelse fra Socialtilsynet: • Angst • Omsorgssvigt • Stressbelastning • Spiseforstyrrelse • Opmærksomhedsforstyrrelse • Indad- og udadreagerende adfærd • Selvskadende adfærd, hvor autisme kan være en komorbiditet i relation til målgruppernes andre udfordringer, men ikke den primære anbringelsesårsag.
Klassetrin	Godhavn Skole tilbyder undervisning til alle folkeskolens klassetrin.
Antal ansatte	Forstander og skoleleder 18,5 fuldtidslærere og 7,5 pædagoger / pædagogmedhjælpere 1 pædagogisk IT-medarbejder 1,5 elev pr. fuldtidsansatte pædagogiske medarbejder.
Ydelse, som tilbuddet kan levere til målgrupperne	Godhavn Skole tilbyder undervisning fra indskoling til og med udskoling. Der serveres hver dag et sundt og varieret frokostmåltid til eleverne.

Tema 1: Undervisningens organisering

Kriterium 1

- **Specialundervisningstilbuddet organiserer undervisningen ud fra et fyldestgørende og opdateret kendskab til folkeskolelovens formål og bestemmelser om undervisningens struktur og indhold.**

Vurdering

1.a. Godhavn Skole efterlever folkeskolelovens regler om struktur og indhold, herunder fagrække, obligatoriske emner og valgfag, faglige mål, undervisningstimetal på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning og elevernes klassetrinsindplacering.

1.b. Godhavn Skoles time- og læseplaner lever op til gældende regler.

Begrundelse for vurdering

Skolens ledelse er opdateret på folkeskolens bestemmelser og sikrer, at deres medarbejdere også bliver det.

Godhavn Skole er struktureret med fire aldersintegrerede grupper, som alle opdeles yderligere i den daglige undervisning. I dette skoleår består grupperne af elever fra følgende årgange:

- 3. – 5. / 6. klassetrin
- 7. – 9. klassetrin
- 8. – 9. klassetrin
- 9. – 10. klassetrin

Eleverne modtager undervisning i alle folkeskolens fag, obligatoriske emner og valgfag. Der undervises i fuldt timetal, og gruppernes skemaer er fleksible. F.eks. undervises der i også i billedkunst og H/D i alternative uger. Den enkelte lærer sikrer den faglige progression og holder regnskab med de læste timer i forhold til det planlagte timetal.

Den enkelte elevs faglige mål fremgår af Elev- og dagbehandlingsplanerne, som også indeholder elevens faglige standpunkt, opstillede mål, ugeskemaer samt årsplan for alle fag, obligatoriske emner og skolens aktiviteter. Eleverne i de ældste klasser udfører en projektopgave.

Eleverne er indplaceret i aldersintegrerede klasser, som svarer til deres alder, og der er ikke sket en klassetrinsomplacering, efter en elev er begyndt på tilbuddet.

Godhavn Skole overholder reglerne om undervisningstimetal og skoledagens længde. Skemaerne er fleksible, så der f.eks. kan afholdes fagdage, projektuger, lejrskoler og lignende og tilpasses elevernes specialundervisnings- og behandlingsbehov. Der vil typisk ligge flere timer på temadage og lejrskoler.

Timerne fra timebanken planlægges af lærerne og udføres af pædagogerne før og efter fagundervisningen. Disse timer benyttes til lektielæsning, understøttelse af læselyst, klargøring til følgende skoledag, læsning af hovedværker samt orientering mod omverdenen f.eks. ved at se nyheder.

Tilstedeværelse og fravær registreres dagligt, og der opsummeres systematisk på fravær. Godhavn Skole har udarbejdet en skolefraværspolitik, som beskriver systematiske procedurer – herunder den enkeltes ansvar for at håndtering af ufrivilligt skolefravær.

Godhavn Skole har udsluset flere elever til mindre indgribende tilbud, hvor det har været muligt. En enkelt elev har i dette skoleår modtaget enkelte undervisningstimer på den lokale folkeskole, og der har været flere elever i praktikforløb.

Al skoleadministration foregår i UV-Skole.

Der er indgået en aftale med skolelederen på Sankt Helene Skole om procedure ved eventuel fritagelse for fag. Der er ikke givet fritagelser i dette skoleår, ligesom ingen elever pt. har nedsat undervisningstid. Alle afgangselever er indstillet til afgangsprøverne, ligesom eleverne i 8. klasse aflægger prøver i valgfag.

Eventuelle konkrete anvisninger

Kriterium 2

- **Specialundervisningstilbuddet organiserer undervisningen systematisk og følger op på resultaterne, sådan at eleverne i tilbuddet på lige fod med elever i den kommunale folkeskole modtager et fyldestgørende undervisningstilbud.**

Vurdering

2.a. Godhavn Skole følger systematisk op på, om dets målgrupper af elever udvikler sig fagligt med synlig progression og opnår læring og dermed positive resultater.

2.b. Godhavn Skole arbejder aktivt med elevinddragelse og demokratiforståelse.

2.c. Godhavn Skole har en aftale med kommunalbestyrelsen i Gribskov Kommune om, hvilken lokal skoleleder, der har ansvaret for prøveafholdelsen for udskolingseleverne, jf. tilbuddets målgrupper, jf. §8 i bekendtgørelsen om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

Begrundelse for vurdering

Godhavn Skole udarbejder en gang årligt elev- og undervisningsplaner / dagbehandlingsplaner for alle skolens elever. Af disse elevplaner fremgår elevernes behov, faglige progression og behandlingsmæssige udvikling. Den enkelte elevs oplevelse af egen læring og udfordringer indgår i elevplanen på baggrund af elevsamtaler forud for status- og handleplansmøder, hvor elev- og undervisningsplanen endeligt udarbejdes / rettes til. Elev- og undervisningsplanerne gør det ud for en udvidet meddelelsesbog.

Samarbejdet om elevernes sociale- og faglige udvikling sikres gennem daglige og ugentlige møder mellem ledelsen og medarbejderne. Derudover benyttes dagbogsprogrammet ”Sofus” til den daglige / hyppige kommunikation med hjemmet og internt.

Eleverne på Godhavn Skole deltager i de obligatoriske overgangstest, og resultaterne udleveres ved forespørgsel.

Elevernes medinddragelse er en grundlæggende værdi på Godhavn Skole. Skolen har et elevråd, som består af elever fra de forskellige klassetrin, som vælges årligt. Elevrådet har en fast skabelon for dagsordenen, som f.eks. har et fast punkt om trivsel. Elevrådet og Godhavn Skole samarbejder ofte med eksterne interessenter som DAV (De anbragtes Vilkår) om demokrati på skolerne. Elevrådet står også for

en børnemiljøundersøgelse hvert 3. år. Elevrådet er med til at planlægge temauger, som er relevante for skolens elever. De er medarrangør af skolefest og sommerfest, og elevrådet har være medformulerende på mobilreglerne på skolen samt i udviklingen af Godhavns kostpolitik. Repræsentanter fra elevrådet har et årligt møde med bestyrelsen. Der har I dette skoleår været afholdt 5 elevrådsmøder og to møder med DAV om elevdemokrati.

Godhavn Skole har et meget fint samarbejde med skoleledelsen på Sankt Helene Skole om tilrettelæggelsen og afholdelse af afgangsprøverne og andet relevant. Afgangsprøverne afholdes på Godhavn Skole. Flere lærere fra Godhavn Skole deltager i det kommunale censornetværk.

Eventuelle konkrete anvisninger

Kriterium 3

- **Specialundervisningstilbuddet har tidssvarende fysiske rammer og faciliteter til tilbuddets målgrupper, som understøtter målgruppernes læringsbehov.**

Vurdering

3.a. Godhavn Skole har eller har adgang til undervisningsfaciliteter til hele folkeskolens fagrække, jf. tilbuddets målgrupper under tilbuddets stamoplysninger.

3.b. Godhavn Skoles undervisningslokaler er indrettet, så de er læringsfremmende for tilbuddets målgrupper.

3.c. Godhavn Skole tilbyder undervisning i rammer, der lever op til lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø, og skal dermed sikre, at alle elever har adgang til et godt fysisk og psykisk undervisningsmiljø og dermed har forudsætninger for at trives.

Begrundelse

Godhavn Skole ligger i Tisvilde med store grønne områder omkring skolen og med nem adgang til strand og hav. Skolen er placeret med de fleste undervisningslokaler på den ene side af Godhavnsvej, og en enkelte bygning med undervisningslokaler og fitnesscenter er placeret på modsatte side, hvor Godhavns botilbud ligeledes er beliggende. Godhavns boldbaner ligger umiddelbart ved skolen, som består af et firlænget bygningskompleks med legeområde med aldersrelevante legeredskaber / bevægelsesbaner i midten, som inspirerer til leg og aktiviteter. Undervisningslokalerne er pæne, lyse og indrettet, så de er velegnede til læringsfremmende aktiviteter. Skolen har alle relevante faglokaler inkl. et helt nyt fysik / kemilokale. Derudover er der et værksted med mulighed for arbejde med metal / motorer o. lign. Godhavn Skole låner / lejer sig til tider ind i Valby Hallen, springhallen i Helsinge og Helsinge Hallerne til idræt.

Godhavn Skole tager meget ud i naturen og på udflugter væk fra skolen. Dette foregår med skolens seks egne minibusser og biler, som alle er eldrevne. Derudover benyttes offentlige transportmidler.

Skolens klasselokaler er indrettet, så der er mulighed for at imødekomme elevernes forskellige læringsstile og behov. Der er både mulighed for større fællesskaber og individuelle mere skærmede arbejdspladser. Skolen har mange mindre rum, som kan benyttes til enkeltmands- eller parundervisning. Der er E-tavler i alle klasselokaler, og der er relevante fagillustrationer på væggene.

Elevrådets selvproducerede Børnemiljøevaluering gennemføres hvert tredje år og følges op af elevråd og personale.

Eventuelle konkrete anvisninger

Kriterium 4

- **Specialundervisningstilbuddet har et udførligt budget, der viser økonomi til at løfte undervisningsopgaven, og at økonomien udelukkende anvendes til undervisning i tilbuddet.**

Vurdering

4.a. Godhavn Skole har et budget, hvoraf der fremgår løn til leder og undervisende personale samt administration og lokaleudgifter.

4.b. Godhavn Skole fremsender årligt et budget for undervisningen til kommunalbestyrelsen og aflægger regnskab.

Begrundelse

Fonden Godhavn, som Godhavn Skole er en del af, har fremsendt såvel regnskab 2025 og budget 2026 rettidigt til Gribskov Kommune, efter begge er blevet godkendt af skolens bestyrelse. Gribskov Kommune har gennemgået Fonden Godhavns årsrapport for 2025, revisors rapportering samt det godkendte budget for Godhavn Skole som led i kommunens vurdering af tilbuddets økonomiske kvalitet.

På baggrund af det foreliggende materiale vurderer kommunen, at Godhavn samlet set har den fornødne økonomiske kvalitet. Der er særligt lagt vægt på fondens solide egenkapital og likviditet, det positive samlede resultat samt revisors påtegning uden forbehold eller væsentlige kritiske bemærkninger.

Kommunen har samtidig konstateret, at årsrapportens opdeling i tilsynspligtig og ikke-tilsynspligtig aktivitet ikke giver mulighed for særskilt at identificere den realiserede økonomi for henholdsvis undervisningsdelen og behandlings-/dagbehandlingsdelen.

Eventuelle konkrete anvisninger

Fremadrettet ønsker kommunen et mere detaljeret grundlag for tilsynet. Fra regnskabsåret 2026 bedes derfor særskilt udtræk fremsendt, som viser:

- særskilt realiseret resultatopgørelse for undervisningsdelen og behandlings-/dagbehandlingsdelen
- sammenligning mellem godkendt budget og realiseret regnskab med forklaring på væsentlige afvigelser
- beskrivelse af fordelingsnøgler for væsentlige fællesomkostninger
- afstemning mellem de særskilte opgørelser og det reviderede årsregnskab

Tema 2: Undervisningens tilrettelæggelse og indhold

Kriterium 5

- **Specialundervisningstilbuddet følger folkeskolelovens regler og tager udgangspunkt i den enkelte elevs undervisningsbehov. Tilbuddet understøtter den enkelte elev til aktiv deltagelse.**

Vurdering

5.a. Godhavn Skoles undervisning følger de faglige mål for fag og emner (fælles mål) i folkeskolen.

5.b. Godhavn Skoles undervisning tager afsæt i den enkelte elevs behov og forudsætninger.

5.c. Godhavn Skole lægger i tilrettelæggelsen af undervisningen vægt på elevernes aktive deltagelsesmuligheder i et inkluderende læringsmiljø.

5.d. Godhavn Skole tilrettelægger specialundervisningen med støtteforanstaltninger (fx tidssvarende kompenserende hjælpemidler), der har udgangspunkt i viden om, hvordan elevernes undervisningsbehov imødekommes.

Begrundelse for vurdering

Godhavn Skole følger fælles mål for folkeskolen i de forskellige fag og obligatoriske emner. Det fremgår af den enkelte elev- og undervisningsplan, hvad hver enkelt elevs faglige og sociale mål er for skoleåret. Disse mål spejles i Fælles Mål. På baggrund af disse individuelle læringsmål tilrettelægges den daglige undervisning med undervisningsdifferentiering, så alle elever får undervisning, som netop fremmer deres læring mod disse mål. Der justeres løbende i behandlings- og undervisningsrammen.

Eleverne inddrages både i selve målfastsættelse for deres læring i løbet af skoleåret og også i valg af materialer og tematikker. Lærerne har udviklet forskellige systemer i klasserne, og de har løbende samtaler med eleverne i forholdt til evalueringen af fremskridt og fastlæggelse af mål. Dette varierer i forhold til alder, behandlingsbehov, modenhed osv. Målfastsættelsen kan både være langsigtede mål og omhandle både den sociale-, personlige- og faglige udvikling, og det kan også være små delmål, som fastlægges, nås og evalueres inden for få minutter. Alt er afhængigt af behandlingsbehovet hos eleven

Godhavn Skole har et pædagogisk værksted med opdaterede undervisningsmaterialer til alle fag – både specialundervisningsmateriale og undervisningssystemer. Skolen har modtaget en del nye bøger fra organisationen Læs for Livet, så elevernes læselyst understøttes med nye og relevante bøger. Alle skolens elevgrupper er i løbet af skoleåret på besøg hos "Læs for Livet".

Alle elever råder over egen bærbar pc, som har opdaterede relevante understøttende programmer til undervisningen. Ordblinde elever benytter App Writer, og de fleste er tilmeldt NOTA. Der investeres løbende i nye systemer.

Eventuelle konkrete anvisninger

Kriterium 6

- **Specialundervisningstilbuddet tilrettelægger undervisningen med systematikker og didaktikker og fastsatte mål, så den fører til læring, alsidig udvikling og trivsel i skolegangen og dermed giver eleverne muligheder for videre uddannelse og beskæftigelse.**

Vurdering

6.a. Godhavn Skole understøtter i tilrettelæggelsen af undervisningen, at eleverne undervises i den fulde fagrække og aflægger folkeskolens prøver og afgangseksamen, jf. tilbuddets målgrupper.

6.b. Godhavn Skole tilrettelægger undervisningen med arbejdsformer, metoder og stofvalg, så den enkelte elev får de bedste muligheder for at udvikle sig fagligt, socialt og alsidigt.

6.c. Godhavn Skole har ved en elevs fritagelse for undervisning i et eller flere fag og/ eller prøver en procedure for samarbejdet med den lokale skoleleder, som er tillagt kompetencen jf. § 7, stk. 1 i bekendtgørelsen om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

6.d. Godhavn Skole inddrager elev og forældre / værge eller børne- og ungehjemmet ved systematisk evaluering af de fastsatte mål og den enkelte elevs progression og udbytte af undervisningen, jf. folkeskoleloves regler herom, - herunder brug af meddelelsesbogen.

6.e. Godhavn Skole lever op til folkeskolelovens krav om karaktergivning og obligatoriske test.

6.f. Godhavn Skole gennemfører årligt folkeskoles nationale trivselsmåling med det formål at følge og styrke elevernes trivsel, jf. folkeskolelovens § 56.

Begrundelse for vurdering

Det fremgår af elevernes individuelle skemaer, at alle elever undervises i den fulde fagrække på deres klassetrin. Det fremgår ligeledes af elev- og undervisningsplanerne, at eleverne undervises med relevante og tilpassede undervisningsmaterialer, som fremmer deres udvikling fagligt, socialt og alsidigt. Det vurderes af ledelsen, at undervisningsmaterialet er cirka 50 % analogt og 50 % digitalt materiale, og eleverne kan selv vælge blandt relevante undervisningsmaterialer.

Godhavn Skole har et fint samarbejde med ledelsen på Sankt Helene Skole om eventuelle fritagelse for undervisning i et fag, hvilket dog ikke har været aktuelt i dette skoleår.

Eleverne på Godhavn Skole inddrages løbende i evaluering af udbytte af undervisningen og målfastsættelse. For de yngste kan dette ske gennem løbende samtaler med kontakt- eller faglærer og i den daglige undervisning med markeringer som High five, stjerner og point system. De ældre elever, som kan være i en samtale om deres faglige udvikling, taler med deres lærere, når eleven har været igennem et forløb i faget. I en sådan samtale drøftes, hvad eleverne har lært i timen, hvilken ny viden eleven har tilegnet sig i perioden, hvordan eleven vurderer sig selv i forhold til egen indsats, om vedkommende har fået den hjælp, han havde brug for osv. Indholdet i disse samtaler sættes op mod de individuelle mål for faget.

Der er et tæt samarbejde med såvel forældre / værger og børne- og ungehjemmet om elevernes faglige og sociale udvikling. Kommunikationen foregår i daglige afrapporteringskonferencer og telefon / sms-beskeder, og dels i skriftlige beskeder i systemet "Sofus", som er et softwareprogram til kommunikation og dokumentation, som følger den enkelte elev. Hvis der sker ændringer i forholdene eller at målsætningerne ændres, så indskrives de separat i form af en skoleudtalelse eller som en del af

behandlingsplanerne på afdelingerne under skoledelen i disse.

Elev- og undervisningsplanen udarbejdes én gang årligt og drøftes på status- og handleplansmøder, og disse dokumenter gør det ud for en udvidet meddelelsesbog.

Godhavn Skoles elever får standpunktskarakterer i 8. – 10. klasse. Hvis det ikke er muligt at evaluere elevens standpunkt i forhold til fælles mål, får eleven en skriftlig udtalelse i de enkelte fag. De deltager i de obligatoriske overgangstests, og resultaterne udleveres ved anmodning.

Godhavn Skoles elever gennemfører årligt den nationale trivselsmåling, som bliver taget op i elevrådet og bestyrelsen.

I skoleåret 2024 /2025 viste resultatet:
Generel trivsel: 3,6
Bedste resultat: Social trivsel: 3,9 Laveste resultat: Støtte og inspiration: 3,1

I skoleåret 2025/2026 viste resultatet følgende:
Generel trivsel:3,4
Bedste resultat: Ro og orden: 3,8 Laveste resultat: Støtte og inspiration: 2,9

Godhavn Skole vil følge op på Trivselsrapporten ved at inddrage elevrådet i den videre proces samt ved, at lærerne gennemgår rapportens resultater klassevis sammen med eleverne.
Hvis der skal foretages initiativer, så sker det typisk i samarbejde mellem lærere, pædagoger og eleverne i klasserne.

Eventuelle konkrete anvisninger

Tema 3: Kompetencer

Kriterium 7

- **Ledelsen har kompetencer til at tage overordnet ansvar for organiseringen og tilrettelæggelsen af specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, herunder til at sørge for, at den enkelte elev modtager et undervisningstilbud, der imødekommer elevens behov.**

Vurdering

7.a. Ledelsen har den fornødne faglige viden til at træffe beslutninger om undervisningstilbuddet til den enkelte elev.

Begrundelse for vurdering

Forstander på Fonden Godhavn har været leder af børne- og ungehjemmet Godhavn i mange år og har den relevante og nødvendige kompetence. Derudover er der ansat en skoleleder, som er uddannet folkeskolelærer og elitetræner og har gennemført adskillige kurser og uddannelser inden for det specialiserede område og ledelse. Begge ledere har været på Godhavn i mere end 20 år.

Til at understøtte Godhavn Skoles ledelse har skolen sit eget tilknyttede rådgivningsteam bestående af socialrådgivere, psykologer, pædagogiske koordinatorer samt psykiatrisk konsulent.

Eventuelle konkrete anvisninger

Kriterium 8

- **Specialundervisningstilbuddet har medarbejdere med specialpædagogiske kompetencer, der nødvendige i forhold til elevgruppens behov for faglig og social støtte**

Vurdering

8.a. Godhavn Skole har medarbejdere med didaktiske kompetencer til at imødekomme undervisningsbehovet ved tilbuddets målgruppe, og som opfylder kompetencekravene i § 3 i bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

8.b. Godhavn Skole har medarbejdere med kompetencer til den faglige undervisning i hele folkeskolens fagrække jf. de i stamoplysningerne angivne målgrupper og klassetrin.

Begrundelse for vurdering

På Godhavn Skole er det med undtagelse af et par faglærere udelukkende læreruddannet personale, som varetager undervisningen. De har næsten alle grunduddannelse eller linjefag i de fag, de underviser i. Undervisningen i biologi er dog i dette skoleår varetaget af en natur/tekniklærer. Lærerne har derudover mange efteruddannelser, som Godhavn Skole tilbyder dem såvel internt som eksternt. Det kan være via temadage og længerevarende kursusforløb. Derudover er der uddannede pædagoger og nogle pædagogmedhjælpere, som varetager støttepædagogisk bistand og dagbehandling. I dette skoleår har hele personalegruppen været på et heldagskursus i "Natur og nervesystemer". Godhavn Skole afholder i juni måned en temadag om "Anbringelser uden samtykke", hvor forskellige perspektiver vil blive belyst. Godhavn har inviteret samarbejdspartnere fra Gribskov til dagen. En del af personalegruppen har andre uddannelser ud over deres lærer- og pædagoguddannelser - lige fra sygepleje, kokke og kandidatgrader.

De har alle didaktiske kompetencer, som kan imødekomme undervisningsbehovet til Godhavn Skoles målgruppe.

Godhavn Skoles medarbejdere understøttes af skolens eget tilknyttede rådgivningsteam.

Eventuelle konkrete anvisninger

Godhavn Skole bør fortsat tilstræbe, at al undervisning kan varetages af lærere med linjefag eller tilsvarende kompetencer.

Tema 4: Samarbejde med det lokale skolevæsen m.v.

Kriterium 9

- **Kommunen og specialundervisningstilbuddet har gensidigt forpligtet sig til at sørge for et samarbejde, der bidrager til den nødvendige kvalitet i tilbuddets undervisningsmæssige del.**

Vurdering

9.a. Godhavn Skole har formaliserede aftaler med kommunen i forhold til det gensidige samarbejde.

9.b. Godhavn Skole har klare aftaler og procedurer for samarbejdet med KUI og PPR.

9.c. Godhavn Skole samarbejder med kommunen i forbindelse med de undervisningsmæssige tilsynsbesøg.

Begrundelse for vurdering

Godhavn Skole har et meget fint samarbejde med ledelsen, administrationen og lærere på Sankt Helene Skole, som er den nærliggende folkeskole. Det gælder såvel tilrettelæggelse og afvikling af afgangsprøver, men derudover er der samarbejde om lærerressourcer og elever, som kan profitere af at have en del af deres undervisningstilbud på folkeskolen.

Godhavn Skole har gode erfaringer med samarbejdet med PPR i Gribskov Kommune. Derudover trækker skolen på Gribskov Kommunes eksperter.

Ledelserne på behandlings- og specialundervisningstilbuddene i Gribskov Kommune afholder normalt sparringsmøder flere gange årligt, hvilket dog ikke er sket i dette skoleår. Derudover indgår Godhavns ledelse i et ledernetværk sammen med Hillerød Dagbehandlingsskole, Dyssegården, Ternen og Stutgården, som mødes 3-4 gange pr. skoleår.

Der er udviklet en standardprocedure for indskrivning, hvor udgangspunktet er barnets plan, fremsendte PPV'er og øvrige beskrivelser.

Der er en fast procedure med at alle børn kommer til lægen med henblik på syns- og høreprøver.

Eventuelle konkrete anvisninger

Øvrige aftaler

Overgang til andet tilbud

Der er i kvalitetskontrakten indskrevet en aftale om, at det påhviler Godhavn Skole at give Gribskov Kommune skriftlig besked inden for 14 dage, hvis en elev på stedet mistrives eller ikke benytter tilbuddet i det omfang, som det er aftalt. Dette gælder såvel undervisning- og behandlingsdelen.

Godhavn Skole samarbejder i en overgangsperiode med den skole, som en elev eventuelt skal overflyttes til. Eleven kan f.eks. deltage i enkelte fag / timer ugentligt for at sikre en tryg overgang til en ny skole og klasse.

Magtanvendelse og forebyggelse heraf

Godhavn Skole har udarbejdet en konflikthåndteringspolitik og en procedure for håndtering af magtanvendelser med en klar angivelse af, hvem der skal sørge for hvad og tidsforbruget til den samlede procedure. Der har i dette skoleår været to magtanvendelser.

Tilsyn

Godhavn Skole og Gribskov Kommunes tilsynsførende har indgået en aftale om afvikling af tilsynet og hyppigheden af fysiske tilsyn. Samarbejdet har været meget fint, og der har været stor vilje til åbenhed og imødekommenhed fra såvel ledelsen som ansatte.

Denne tilsynsrapport er udarbejdet juni - oktober 2026 og har været til kommentering hos ledelsen af Godhavn Skole før udgivelse.

Dato: 3. november 2026

Karin Magnussen, skolekonsulent